

INDYWIDUALNA ŚCIEŻKA EDUKACYJNA

klasa interdyscyplinarna dwujęzyczna

Poniższe dane nie mają wpływu na przyjęcie kandydata do szkoły i podlegają ochronie zgodnie z obowiązującymi przepisami i z zachowaniem należytej staranności.

Imię i nazwisko kandydata	Pesel	Kontakt do opiekuna prawnego
		Tel.:
		e-mail:

WYBORY OBOWIĄZKOWE

Wybór przedmiotów rozszerzonych, uzupełniających, drugiego j. obcego, formy wf.

Etapy wyboru	Przedmiot rozszerzony międzyoddziałowy		Wybór proszę zaznaczyć podpisem opiekuna prawnego
Przedmiot rozszerzony obowiązkowy	język angielski - 4 grupy zaawansowania ustalone na podstawie sprawdzianu kompetencji		Obowiązkowy – bez wyboru
Krok 1. Wybierz <u>dw</u> a z ośmiu przedmiotów rozszerzonych	język polski		
	matematyka		
	geografia		
	fizyka		
	biologia		
	informatyka		
	historia		
	wiedza o społeczeństwie		
	Drugi język obcy międzyoddziałowy		
Krok 2. oraz 2a. Wybierz drugi język obcy wybierając jego poziom	j. niemiecki	od podstaw	
		kontynuacja	
	j. hiszpański	od podstaw	
	Przedmiot uzupełniający międzyoddziałowy		
Krok 3. Wybierz przedmiot uzupełniający w klasie pierwszej	Trening kreatywności		
	Inkubator przedsiębiorczości		
	Matematyka +		
	Biuro prawne		

Krok 4. Wybierz formę wf na rok szkolny 2020/2021	Standardowy	
	Koszykówka	
	Piłka ręczna	
	Pływanie	

WYBORY OPCJONALNE

	Zajęcia/przedmiot	Wybór proszę zaznaczyć podpisem opiekuna prawnego
Deklaracja uczęszczania na lekcje religii i/lub etyki W przypadku nauki religii poza szkołą należy przynieść odpowiednie zaświadczenie do 01 września.	religia	
	etyka	

Indywidualny program, tok nauki, przygotowanie do olimpiad i konkursów, edukacja domowa

1. Jestem zainteresowana/y indywidualnym programem nauki (IPN)

z przedmiotów.....

2. Jestem zainteresowana/y indywidualnym tokiem nauki (ITN)

z przedmiotów.....

3. Jestem zainteresowana/y przygotowaniem do olimpiad i konkursów

z przedmiotów.....

4. Jestem zainteresowana/y edukacją „domową”

TAK / NIE*

Zajęcia dodatkowe

Chciałabym/ chciałbym aby szkoła zorganizowała następujące zajęcia dodatkowe.....

.....

Inne informacje:

Będę korzystał/a z obiadów w szkole: **TAK / NIE***

.....
data i podpis opiekuna prawnego

Zgoda na publikację

Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody* na publikowanie przez ZSO nr2 w *Kartuzach* informacji o sukcesach mojego dziecka oraz jego wizerunku: na stronie internetowej szkoły, prowadzonych przez szkołę kontach na portalach społecznościowych, tablicach informacyjnych na terenie szkoły, gazetce szkolnej. Zgoda dotyczy czasu nauki dziecka w szkole .

.....
data i podpis opiekuna prawnego

INFORMUJEMY, ŻE:

1. Administratorem przetwarzanych danych w ramach procesu rekrutacji jest Dyrektor Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 2 przy os. Wybickiego 33, nr kontaktowy (58) 681-11-54.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Szkoły jest możliwy za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem inspektor@cbi24.pl.
3. Dane osobowe kandydatów oraz rodziców lub opiekunów prawnych kandydatów będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Odbiorcą danych osobowych zawartych we wniosku może być: uprawniony podmiot obsługi informatycznej dostarczający i obsługujący system rekrutacyjny na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
6. Dane będą przechowywane przez okres wskazany w przepisach prawa. Rodzicom lub opiekunom prawnym kandydata przysługuje prawo dostępu do danych osobowych kandydata, żądania ich sprostowania lub usunięcia. Ponadto przysługuje im prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO.
7. W ramach procesu rekrutacji dane nie są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) lub f) RODO, zatem **prawo do wniesienia sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje.**
8. Jedyną podstawą prawną przetwarzania danych w procesie rekrutacji jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, nie przysługuje prawo do przenoszenia danych na podstawie art. 20 RODO.
9. W toku przetwarzania danych na potrzeby procesu rekrutacji nie dochodzi do wyłącznie zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i ust. 4 RODO – żadne decyzje dotyczące przyjęcia do placówki nie zapadają automatycznie oraz że nie buduje się jakichkolwiek profili kandydatów.
10. Rodzicom lub opiekunom prawnym kandydata, w przypadku podejrzenia, że przetwarzanie danych w procesie rekrutacji narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, zgodnie z art. 77 RODO, gdy uznają, że przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy RODO. W Polsce organem nadzorczym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), a jeśli w przyszłości zostałby powołany inny organ nadzorczy, to ten organ będzie właściwy do rozpatrzenia skargi[1].
11. Podanie danych osobowych zawartych w treści wniosku oraz dołączenie stosownych dokumentów jest obligatoryjne i znajduje podstawę w przepisach ustawy Prawo oświatowe.

Zapoznałam się/zapoznałem się z treścią powyższych pouczeń. Oświadczam, że podane informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
Data

.....
Czytelny podpis rodzica /opiekuna prawnego kandydata

* *podkreśl właściwe*

[1] Prawo wniesienia skargi dotyczy wyłącznie zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych, nie dotyczy przebiegu procesu rekrutacji dla którego ścieżkę odwoławczą przewidują przepisy Prawa oświatowego.