

Zarządzenie nr 25/2025/2026

Dyrektora ZSO nr 2 w Kartuzach z dnia 10.02.2026 r.

w sprawie powołania komisji rekrutacyjnej do II Liceum Ogólnokształcącego im. dra Aleksandra Majkowskiego w Kartuzach na rok szkolny 2026/2027

Na podstawie Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe art. 154 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r., poz. 1043 z późn. zm.) oraz na podstawie Zarządzenia nr 8/2026 Pomorskiego Kuratora Oświaty z dnia 20 stycznia 2026 r. zarządza się, co następuje:

§ 1.

Powołuje się komisję rekrutacyjno – kwalifikacyjną do przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do II Liceum Ogólnokształcącego im. Aleksandra Majkowskiego w Kartuzach na rok szkolny 2026/2027, zwaną dalej „Komisją” w składzie:

1. Michał Zambrzycki - wicedyrektor szkoły - przewodniczący
2. Adam Myszk – nauczyciel języka angielskiego
3. Barbara Wenta – nauczyciel języka niemieckiego i języka angielskiego
4. Gabriela Kozłowska – nauczyciel matematyki i informatyki
5. Kinga Bładowska – nauczyciel języka niemieckiego
6. Tomasz Fortuniak – nauczyciel wychowania fizycznego
7. Karolina Bryłowska – nauczyciel wychowania fizycznego
8. Lidia Prymas – nauczyciel wychowania fizycznego
9. Natalia Gil – psycholog szkolny
10. Anna Popławska – starszy referent

§ 2.

Zadania Komisji określa rozporządzenie MEN z dnia 3 kwietnia 2025 r. w sprawie przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów, Zarządzenie nr 8/2026 Pomorskiego Kuratora Oświaty z dnia 20 stycznia 2026 r. w sprawie określenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów do publicznych szkół podstawowych dla dorosłych, klas I publicznych szkół ponadpodstawowych, klas wstępnych, o których mowa w art. 25 ust. 3 ustawy Prawo Oświatowe i na semestr pierwszy klas I publicznych branżowych szkół II stopnia i publicznych szkół policealnych w województwie pomorskim na rok szkolny 2026/2027

Do zadań Komisji należy:

1. Zapewnienie warunków umożliwiających przeprowadzenie prób sprawności fizycznej
2. Ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.

3. Ustalenie i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.
4. Sporządzenie w razie potrzeby uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata.

§ 3.

1. Komisja obraduje na posiedzeniach.
2. Najpóźniej w terminie trzech dni od posiedzenia Komisji sporządza się protokół z jej posiedzenia.
3. W posiedzeniu Komisji musi uczestniczyć, co najmniej 2/3 osób, wchodzących w jej skład.

§ 4.

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do czasu zakończenia postępowania rekrutacyjnego na rok szkolny 2026/2027.

Załączniki:

Załącznik nr 1

REGULAMIN REKRUTACJI UCZNIÓW DO KLASY PIERWSZEJ II LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO IM. ALEKSANDRA MAJKOWSKIEGO W KARTUZACH NA ROK SZKOLNY 2026/2027 PO SZKOLE PODSTAWOWEJ – LICEUM CZTEROLETNIE.

Załącznik nr 2

REGULAMIN PRÓBY SPRAWNOŚCI FIZYCZNEJ DLA KANDYDATÓW DO II LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO ZESPOŁU SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH NR 2 W KARTUZACH W ROKU SZKOLNYM 2026/2027

DYREKTOR

mgr Kinga Seroczyńska

Podpis i pieczęć Dyrektora Szkoły



REGULAMIN REKRUTACJI UCZNIÓW DO KLASY PIERWSZEJ II LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO IM. ALEKSANDRA MAJKOWSKIEGO W KARTUZACH NA ROK SZKOLNY 2026/2027 PO SZKOLE PODSTAWOWEJ – LICEUM CZTEROLETNIE.

Podstawa prawna:

1. Art. 154 ust 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r., poz. 1043; poz. 622; poz. 1160; poz. 1837)
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 kwietnia 2025 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz.U. z 2025 r. poz. 464).
3. Rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 października 2025 r. w sprawie szkolenia w oddziale przygotowania wojskowego (Dz.U. z 2025 r. poz.977).
4. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie szkolenia w oddziale o profilu mundurowym z dnia 25 lutego 2025 (Dz.U. z 2025 r. poz.1493).
5. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 sierpnia 2017 r. w sprawie przyjmowania osób nie będących obywatelami polskimi do publicznych przedszkoli, szkół, zakładów kształcenia nauczycieli i placówek oraz organizacji dodatkowej nauki języka polskiego, dodatkowych zajęć wyrównawczych oraz nauki języka i kultury kraju pochodzenia (Dz. U. poz. 1655, z 2019 poz. 685 oraz z 2020 poz.1283);
6. Statut Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 2 w Kartuzach i paragrafy dotyczące przyjęcia ucznia do klasy pierwszej II LO.
7. Zarządzenie nr 8/2026 Pomorskiego Kuratora Oświaty z dnia 20 stycznia 2026 r. w sprawie określenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów do publicznych szkół podstawowych dla dorosłych, klas I publicznych szkół ponadpodstawowych, klas wstępnych, o których mowa w art. 25 ust. 3 ustawy Prawo Oświatowe, i na semestr I publicznych branżowych szkół II stopnia i publicznych szkół policealnych w województwie pomorskim na rok szkolny 2026/2027.

§ 1

Informacje ogólne

1. Nabór do II Liceum Ogólnokształcącego im. Aleksandra Majkowskiego odbędzie się elektronicznie poprzez stronę Internetową: <https://nabor-pomorze.edu.com.pl>.
2. Na rok szkolny **2026/2027** prowadzimy rekrutację do następujących oddziałów:
 - klasa 1 A LO – oddział ratownictwa medycznego – 15 uczniów,
 - klasa 1 B LO – oddział humanistyczno – prawny – 15 uczniów,
 - klasa 1 C LO – oddział o profilu mundurowym – 30 uczniów,
 - klasa 1 D LO – oddział przygotowania wojskowego – 30 uczniów.

§ 2

Kryteria Rekrutacji

1. Do klasy I szkoły ponadpodstawowej przyjmuje się kandydatów, którzy:
 - 1) ukończyli szkołę podstawową;
2. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunki, o których mowa w ust. 1, niż liczba wolnych miejsc w oddziale, w danym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę odpowiednio następujące kryteria:
 - 1) wyniki egzaminu ósmoklasisty;
 - 2) wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oceny z:
 - a) język polski, matematyka, język angielski, biologia, chemia – do oddziału ratownictwa medycznego,
 - b) język polski, matematyka, język angielski, historia, albo wiedza o społeczeństwie (pod uwagę brany jest przedmiot z wyższą oceną) – do oddziału humanistyczno – prawnego,
 - c) język polski, matematyka, język angielski, historia albo biologia albo geografia (pod uwagę brany jest przedmiot z wyższą oceną) – do oddziału o profilu mundurowym,
 - d) język polski, matematyka, język angielski, historia albo biologia albo geografia (pod uwagę brany jest przedmiot z wyższą oceną) – do oddziału o profilu mundurowym,
 - 3) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem;
 - 4) szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej;

a) uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty albo organizowanych co najmniej na szczeblu powiatowym przez inne podmioty działające na terenie szkoły, z wyjątkiem tytułu laureata ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz tytułu laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, o których mowa w ust. 3.;

b) osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu.

3. Laureaci ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych oraz laureaci konkursów o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim, których program obejmuje w całości lub poszerza treści podstawy programowej, co najmniej jednego przedmiotu, na drugim etapie rekrutacji są kwalifikowani z maksymalną liczbą punktów, niezależnie od osiągniętych wyników uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjnym.

4. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w obecnym etapie postępowania rekrutacyjnego, w kolejnym etapie rekrutacji brane są pod uwagę łącznie kryteria:

- 1) wielodzietność rodziny kandydata;
- 2) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
- 3) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
- 4) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
- 5) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
- 6) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

5. Kryteria, o których mowa w ust. 4, mają jednakową wartość.

6. O przyjęciu kandydata do oddziału klasy pierwszej decyduje uzyskana przez niego lokata na listach kandydatów do szkoły w wyniku postępowania rekrutacyjno-kwalifikacyjnego.

8. Przyjęcie ucznia powracającego z zagranicy odbywa się na podstawie następujących dokumentów:

- 1) Świadectwo, zaświadczenie lub inny dokument stwierdzające ukończenie szkoły lub kolejnego etapu edukacji za granicą;
- 2) Świadectwo, zaświadczenie lub inny dokument wydane przez szkołę za granicą, potwierdzające uczęszczanie ucznia przybywającego z zagranicy do szkoły za granicą i wskazujące klasę lub etap edukacji, który uczeń ukończył w szkole za granicą, oraz dokument potwierdzający sumę lat nauki szkolnej ucznia lub pisemne oświadczenie dotyczące sumy lat nauki szkolnej ucznia, złożone przez rodzica ucznia albo pełnoletniego ucznia, jeżeli ustalenie sumy lat nauki szkolnej nie jest możliwe na podstawie świadectwa, zaświadczenia lub innego dokumentu.

9. Pozostałe dokumenty obowiązujące uczniów przybywających z zagranicy są tożsame z dokumentami wymaganymi w przypadku pozostałych kandydatów.

10. Szczegółowe zasady przyjęcia uczniów przybywających z zagranicy określa rozporządzenie wymienione w podstawie prawnej ust. 5.

11. Oświadczenia woli (potwierdzenie wyboru szkoły, rezygnacja z ubiegania się o przyjęcie do szkoły w przypadku odebrania dokumentów) powinny być złożone na piśmie przez rodzica (opiekuna prawnego) kandydata.

12. Niezłożenie w odpowiednim terminie któregośkolwiek z wymaganych dokumentów określonych w §4 spowoduje niedopuszczenie kandydata do postępowania rekrutacyjnego.

13. Do klasy I oddziału przygotowania wojskowego w szkole ponadpodstawowej oraz oddziału o profilu mundurowym przyjmuje się kandydatów, którzy:

- 1) spełniają warunki, o których mowa w pkt.1 ust.1,
- 2) posiadają bardzo dobry stan zdrowia, potwierdzony orzeczeniem lekarskim wydanym przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej,
- 3) posiadają pisemną zgodę rodziców na uczęszczanie kandydata do szkoły,
- 4) uzyskali pozytywne wyniki prób sprawności fizycznej przeprowadzonych na warunkach ustalonych przez radę pedagogiczną,
- 5) w przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunki, o których mowa w pkt.13, niż liczba wolnych miejsc w oddziale na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę wyniki prób sprawności fizycznej, o których mowa w pkt.13 ust.4

§ 3

Punktacja

1. Kandydaci do oddziału przygotowania wojskowego oraz oddziału o profilu mundurowym w postępowaniu rekrutacyjnym za swoje osiągnięcia otrzymują określoną liczbę punktów (maksymalnie 200 w pierwszym etapie próby sprawności fizycznej i maksymalnie 200 punktów w kolejnym etapie). Sposób uzyskania punktów w próbie sprawności fizycznej określa Regulamin Próby Sprawności Fizycznej, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.

2. Egzamin ósmoklasisty (maksymalnie 100 punktów).

Punkty uzyskane w wyniku egzaminu ósmoklasisty zawarte w zaświadczeniu o szczegółowych wynikach egzaminu wyrażone w skali procentowej dla zadań z zakresu: język polski, matematyka, przelicza się na punkty według zasady: wynik procentowy z ww. zakresów mnożony przez **0,35 pkt.**, język obcy nowożytny na poziomie podstawowym,

przelicza się na punkty według zasady: wynik procentowy z ww. zakresów mnożony przez **0,3 pkt.**

3. Za świadectwo (maksymalnie 100 punktów):

- przeliczenia ocen na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej z 4 przedmiotów (**max. 72 pkt**) w zależności od wyboru klasy
- innych osiągnięć ucznia wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej (**max. 28 pkt**)

4. Sposób przeliczania na punkty ocen z 4 przedmiotów:

- celujący - **18 pkt**
- bardzo dobry – **17 pkt**
- dobry - **14 pkt**
- dostateczny - **8 pkt**
- dopuszczający - **2 pkt**

5. Za świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem przyznaje się **7 punktów**.

6. Osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu – **3 punkty**

7. Uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:

- a) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – **10 punktów**,
- b) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **7 punktów**,
- c) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **5 punktów**;

8. Uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim, przeprowadzanymi zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22a ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 o systemie oświaty:

- a) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – **10 punktów**,
- b) tytułu laureata konkursu tematycznego albo interdyscyplinarnego – **7 punktów**,
- c) tytułu finalisty konkursu tematycznego albo interdyscyplinarnego – **5 punktów**.

9. Uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:

- a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – **10 punktów**,
- b) dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **7 punktów**,
- c) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **5 punktów**,
- d) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – **7 punktów**,
- e) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **5 punktów**,
- f) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **3 punkty**;

10. Uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem albo turniejem, o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim, przeprowadzanymi zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 6 ustawy o systemie oświaty:

- a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego - **10 punktów**,
- b) dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu interdyscyplinarnego – **7 punktów**
- c) tytuł finalisty konkursu przedmiotowego – **7 punktów**
- d) tytuł laureata konkursu interdyscyplinarnego – **5 punktów**

11. Uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy innych niż wymienione w punktach 7-10, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:

- a) międzynarodowym – **4 punkty**,
- b) krajowym – **3 punkty**,
- c) wojewódzkim – **2 punkty**,
- d) powiatowym – **1 punkt**.

12. W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, o których mowa w punktach 7 – 11, maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi **18 punktów**.

13. W rekrutacji bierze się pod uwagę jedynie zawody i konkursy wpisane na świadectwie ukończenia szkoły, wymienione w Komunikacie, o którym mowa w § 1 ust. 7.

14. O kolejności na listach kandydatów do szkoły decyduje suma uzyskanych punktów przez kandydata w wyniku postępowania rekrutacyjnego kolejno w czterech etapach.

§4

1. Dokumenty obowiązujące kandydata do szkoły:

- 1) wypełniony formularz wniosku, pobrany z programu obsługującego rekrutację elektroniczną, podpisany przez rodzica (opiekuna prawnego) i kandydata, lub podpisany przez rodzica (opiekuna prawnego) profilem zaufanym i przysłane w formie elektronicznej poprzez platformę www.nabor-pomorze.edu.com.pl,
- 2) poświadczona kopia świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i kopię zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty (**po wcześniejszym wprowadzeniu przez kandydata ocen ze świadectwa i wyników egzaminu ósmoklasisty do systemu**);
- 3) zaświadczenie lekarskie wydane przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do nauki w oddziale przygotowania wojskowego i oddziale o profilu mundurowym oraz o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wzięcia udziału w próbie sprawności fizycznej,
- 4) zaświadczenie o uzyskaniu tytułu laureata lub finalisty olimpiad i konkursów organizowanych przez Pomorskiego Kuratora Oświaty;
- 5) w szkole, do której zostali zakwalifikowani, oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginał zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty oraz wypełniony i podpisany przez rodziców (prawnych opiekunów) i kandydata kwestionariusz osobowy - druk do pobrania ze strony internetowej szkoły <http://zso2.kartuzy.pl> ;

6) zdjęcie legitymacyjne 30x42 mm; (opisane na odwrocie – imię i nazwisko, typ wybranego oddziału);

7) pisemna zgoda rodziców/prawnych opiekunów na uczęszczanie ucznia do oddziału przygotowania wojskowego oraz oddziału o profilu mundurowym.

§ 5

1. W szczególnych przypadkach losowych lub zdrowotnych, uniemożliwiających przystąpienie do egzaminu ósmoklasisty lub odpowiedniej części egzaminu ósmoklasisty w terminie dodatkowym, dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej, na udokumentowany wniosek dyrektora szkoły, może zwolnić ucznia z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty lub odpowiedniej części tego egzaminu. Dyrektor szkoły składa wniosek w porozumieniu z rodzicami ucznia.
2. W przypadku zwolnienia z egzaminu ósmoklasisty z powodów wymienionych w ust. 1. uczeń uzyskuje punkty na podstawie świadectwa ukończenia szkoły.

§ 6

Tryb odwoławczy

1. W terminie 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.
2. Uzasadnienie sporządza się w terminie 3 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata lub kandydata pełnoletniego z wnioskiem, o którym mowa w pkt 1. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
3. Rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
4. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, o którym mowa w pkt 3 w terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.

§ 7

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym do klas pierwszych szkół ponadpodstawowych

1. **Od 15 maja 2026 r. do 12 czerwca 2026 r., do godz. 15.00** złożenie wniosku (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna) o przyjęcie do oddziału ratownictwa medycznego i humanistyczno – prawnego wraz z dokumentami.

Od 15 maja 2026 r. do 29 maja 2026 r., do godz. 15.00 złożenie wniosku (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna) o przyjęcie do oddziału przygotowania wojskowego oraz oddziału o profilu mundurowym wraz z dokumentami.

2. **10 czerwca 2026 r. godz. 9.00 I termin** przeprowadzenia próby sprawności fizycznej do oddziału przygotowania wojskowego oraz oddziału o profilu mundurowym.

(W przypadku usprawiedliwionej nieobecności na próbie sprawności fizycznej, uczeń może skorzystać z terminu dodatkowego).

30 czerwca 2026 r. godz. 9.00 II termin przeprowadzenia próby sprawności fizycznej do oddziału przygotowania wojskowego oraz oddziału o profilu mundurowym.

3. 12 czerwca 2026 r. (I termin) podanie do wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki próby sprawności fizycznej.

03 lipca 2026 r. (II termin) podanie do wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki próby sprawności fizycznej.

4. Od 03 lipca 2026 r. do 08 lipca 2026 r. do godz. 15.00 uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej, o kopie świadectwa ukończenia szkoły podstawowej (kopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły podstawowej) i o zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty (kopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły podstawowej) oraz złożenie nowego wniosku, w tym zmiana przez kandydata wniosku o przyjęcie, z uwagi na zamianę szkół do których kandyduje z wyłączeniem szkół i oddziałów dwujęzycznych i oddziałów międzynarodowych, oddziałów przygotowania wojskowego i oddziałów o profilu mundurowym.

5. Do 08 lipca 2026 r. weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.

6. Do 14 lipca 2026 r. weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym okoliczności zweryfikowanych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) wskazanych w oświadczeniach.

7. 15 lipca 2026 r. do godz. 15.00 podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do szkoły.

8. Do 20 lipca 2026 r. do godz. 15 00 , potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły.

9. 21 lipca 2026 r. do godz. 14.00 podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do szkoły.

10. Od 21 lipca 2026 r. do 23 lipca 2026 r. do godz. 15.00 (rekrutacja uzupełniająca) złożenie wniosku (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna) o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej wraz z dokumentami oraz złożenie wniosku (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna) o przyjęcie do oddziału przygotowania wojskowego wraz z dokumentami.

12. 24 lipca 2026 r. godz. 9.00 (rekrutacja uzupełniająca) przeprowadzenie próby sprawności fizycznej do. oddziałów przygotowania wojskowego i oddziałów o profilu mundurowym.

13. Do 30 lipca 2026 r. podanie do wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki próby sprawności fizycznej.

14. Do 24 lipca 2026 r. (rekrutacja uzupełniająca), weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.

15. Do 30 lipca 2026r. (rekrutacja uzupełniająca), weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających

spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym okoliczności zweryfikowanych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) wskazanych w oświadczeniach.

16. 31 lipca 2026 r. do godz. 15.00 (rekrutacja uzupełniająca), podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do szkoły.

17. Od 03 sierpnia 2026 r. do 06 sierpnia 2026 r. do godz. 15.00 (rekrutacja uzupełniająca), potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia do szkoły w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej.

18. 07 sierpnia 2026 r. godz. 14.00 (rekrutacja uzupełniająca) podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.

15. Do 10 sierpnia 2026 r. (rekrutacja uzupełniająca) wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. (Postępowanie odwoławcze w postępowaniu rekrutacyjnym – art. 158 ust. 6-9 u. p. o. oraz art. 20 zc u. o. s. o. w zw. z art. 149 ust. 4, art. 155 ust. 4, art. 203 u. p. w. u. p. o., art. 165 ust. 3 u. p. w. u. p. o.).

DYREKTOR



mgr Kinga Seroczyńska

ZESPÓŁ SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH NR 2
II LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE
im. Aleksandra Majkowskiego
83-300 Kartuzy, os. Wybickiego 33
tel. 58 681 11 54, fax 58 681 46 24



**REGULAMIN PRÓBY SPRAWNOŚCI FIZYCZNEJ DLA KANDYDATÓW DO
II LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO
W ZESPOLE SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH NR 2 W KARTUZACH
W ROKU SZKOLNYM 2026/2027
ODDZIAŁ PRZYGOTOWANIA WOJSKOWEGO
ODDZIAŁ O PROFILU MUNDUROWYM**

1..Postanowienia wstępne

1.1.Cel próby: określenie poziomu sprawności fizycznej.

1.2.Forma próby: sprawdzian praktyczny składający się z prób wytrzymałości biegowej oraz siły.

1.3.Suma punktów możliwych do uzyskania: 200

1.4.Próg zaliczenia: 50 punktów

1.5.Czas trwania próby: 120 min

1.6.Miejsce przeprowadzenia próby: Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 2 w Kartuzach.

1.7.Termin próby:

I termin: 10 czerwca 2026 godz. 9:00

II termin: 30 czerwca 2026 godz. 9:00 - wyłącznie dla kandydatów, którzy z przyczyn niezależnych nie mogli przystąpić do sprawdzianu w I terminie.

Rekrutacja uzupełniająca: 24 lipca 2026 godz. 9:00.

1.8.Warunki przystąpienia do próby:

1.8.1.Uczniowie ubiegający się o przyjęcie do oddziału przygotowania wojskowego oraz oddziału o profilu mundurowym muszą złożyć wniosek w szkole pierwszego wyboru w terminie do **29.05.2026 r. do godz. 15:00**,

- wniosek wygenerowany z systemu nabor-pomorze.edu.com.pl podpisany przez rodziców (może być podpisany profilem zaufanym i przesłany drogą elektroniczną),
- zaświadczenie od lekarza rodzinnego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do nauki w klasie przygotowania wojskowego oraz o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wzięcia udziału w próbie sprawności fizycznej,
- oświadczenie, że kandydat jest ubezpieczony od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW Szkolne w szkole podstawowej lub ubezpieczenie indywidualne).

1.8.2.Kandydat powinien zgłosić się do sekretariatu, co najmniej 30 minut przed rozpoczęciem próby, z dokumentem umożliwiającym identyfikację (np. legitymacja szkolna, dowód osobisty, paszport).

2.Opis próby sprawności fizycznej

2.1.Bieg na 1000 m chłopcy, na 800 m dziewczyny

- a) **wykonanie** - na sygnał "na miejsca" kandydat staje za linią startu w pozycji startowej wysokiej. Na sygnał "start" biegnie odpowiadającym mu tempem do linii mety;
- b) **pomiar** - czas mierzy się z dokładnością do 1 sekundy;

2.2.Skłony tułowia w ciągu 30 s

Wykonanie - na komendę "gotów" kontrolowany przyjmuje pozycję: leży na plecach ze splecionymi palcami rąk ułożonymi z tyłu na głowie, ramiona dotykają materaca, nogi ugięte w stawach kolanowych (maksymalnie do kąta prostego), stopy rozstawione na szerokość bioder, które mogą być przytrzymywane przez współwiczającego lub zaczepione o dolny szczebel drabinki. Na komendę "ćwicz" kontrolowany wykonuje skłon w przód z jednoczesnym dotknięciem łokciami kolan i natychmiast powraca do leżenia, tak, aby palce rąk splecione na głowie dotknęły podłoża (pierwsze powtórzenie). Podczas wykonywania ćwiczenia nie odrywa się bioder od podłoża. Oceniający (kontrolujący) głośno wymienia kolejno liczbę prawidłowo wykonanych powtórzeń. Jeżeli kontrolowany nie wykona ćwiczenia zgodnie z opisem, np. nie dotknie łokciami kolan lub w pozycji wyjściowej do ponowienia ćwiczenia, nie dotknie obiema łopatkami i splecionymi palcami rąk powierzchni materaca, oceniający (kontrolujący) powtarza ostatnią liczbę zaliczonych skłonów.

2.3.Rzut piłką lekarską (2 kg) z miejsca w przód, zza głowy

- a) **wykonanie** - pozycja wyjściowa – piłka trzymana oburącz na wysokości klatki piersiowej, stopy na szerokości bioder, ustawione równolegle kilkanaście centymetrów przed linią wyrzutu (materacem). Ćwiczący po wykonaniu zamachu piłką, połączonego ze skłonem tułowia do tyłu i ugięciem nóg w kolanach, wyrzuca ją znad głowy. Przekroczenie linii w momencie wykonania rzutu lub bezpośrednio po rzucie, a przed kontaktem piłki z podłożem, powoduje niezaliczenie próby.
- b) **Pomiar** - z trzech prób ocenianych z dokładnością do 10 cm uwzględnia się wynik najlepszy. Długość rzutu (w metrach) mierzy się prostopadłe od linii wyrzutu piłki do miejsca pierwszego kontaktu piłki z podłożem.

3. Punktacja

3.1. Tabela przeliczenia wyników na punkty

	bieg 1000 m chłopców	bieg 800 m dziewcząt		skłony 30 sekund	rzut piłką lekarską chłopców	rzut piłką lekarską dziewcząt
	max 80			max 60	max 60	
pkt			pkt			
80	> 4,00'	>3,55'	60	25	>8,2	>7,2
72	4,01-4,10'	3,56'-4,05'	58	24	7,9-8,1	6,9-7,1
64	4,11-4.25'	4,06'-4,15'	56	23	7,6-7,8	6,6-6,8
56	4,21'-4,40'	4,16'-4,25'	54	21	7,3-7,5	6,3-6,5
48	4,41'-4,55'	4,26'-4,35'	50	19	7,0-7,2	6,0-6,2
42	4,56'-5,05'	4,36'-4,45'	42	17	6,7-6,9	5,7-5,9
36	5,06'-5,10'	4,46'-4,50'	36	15	6,4-6,6	5,4-5,6
30	5,11'-5,15'	4,51'-4,55'	34	13	6,1-6,3	5,1-5,3
26	5,16'-5,20'	4,56'-5,00'	28	11	5,8-6,00	4,8-5,0
22	5,21'-5,25'	5,01'-5,05'	24	9	5,5-5,7	4,5-4,7
18	5,26'-5,30'	5,06'-5,10'	20	8	5,2-5,4	4,2-4,4
14	5,31'-5,35'	5,11'-5,15'	16	7	4,9-5,1	3,9-4,1
10	5,36'-5,40'	5,16'-5,20'	12	6	4,6-4,8	3,6-3,8
0	<5,40'	<5,20'	<6	<6	<4,5	<3,5

3. PUNKTACJA:

3.1.Kandydat musi uzyskać minimum 8 punktów w każdej kategorii. W przeciwnym wypadku kandydat otrzymuje 0 punktów z całego egzaminu.

3.2.Kandydat, który uzyskał, co najmniej 50 punktów, otrzymuje w systemie Vulcan Nabór Pomorze 1 punkt, który oznacza zaliczenie próby.

3.3.Wyniki próby będą widoczne w systemie nabor-pomorze.edu.com.pl w terminie określonym w terminarzu rekrutacji.

3.4.Szczegółowe wyniki cząstkowe mogą zostać udostępnione do wglądu kandydatom oraz ich rodzicom/prawnym opiekunom w sekretariacie szkoły, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu.

DYREKTOR

mgr Kinga Seroczyńska

