

WNIOSEK O PRZYJĘCIE DO SZKOŁY

II LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE im. Aleksandra Majkowskiego w Kartuzach

os. Wybickiego 33

sekretariat@zso2.kartuzy.pl

tel.: 58 – 681–11–54

**Proszę o przyjęcie mnie na rok szkolny 2026/2027
do klasy pierwszej czteroletniego liceum ogólnokształcącego**

Lp.	Klasa	Przy ustalaniu punktacji za oceny na świadectwie będą uwzględniane następujące przedmioty	Zaznacz „X”
1.	1A – oddział ratownictwa medycznego	język polski, matematyka, język angielski, biologia, chemia	
2.	1B – oddział o profilu humanistyczno - prawnym	język polski, matematyka, język angielski, historia, albo wiedza o społeczeństwie (pod uwagę brany jest przedmiot z wyższą oceną)	
3.	1C – oddział o profilu mundurowym	język polski, matematyka, język angielski, historia albo biologia albo geografia (pod uwagę brany jest przedmiot z wyższą oceną)	
4.	1D – oddział przygotowania wojskowego	język polski, matematyka, język angielski, historia albo biologia albo geografia (pod uwagę brany jest przedmiot z wyższą oceną)	

DANE OSOBOWE KANDYDATA

1. Imiona i nazwisko

2. Adres i telefon

.....

3. PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4. Data i miejsce urodzenia

5. Obywatelstwo ¹

6. Ukończona szkoła podstawowa

.....

7. Udział w konkursach przedmiotowych /etap, zajęte miejsce/:

.....

.....

.....

¹ Podstawa Prawna: art. 143 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043)

.....
tel. /e-mail:

.....
miejsce zamieszkania

.....
tel. /e-mail:

.....
miejsce zamieszkania

.....

.....

.....

.....

11. Udzielam nieodpłatnego prawa wielokrotnego wykorzystywania zdjęć i nagrań z udziałem mojego dziecka bez konieczności każdorazowego ich zatwierdzania. Zgoda obejmuje wykorzystanie, utrwalanie, obróbkę i powielanie zdjęć za pośrednictwem dowolnego medium w czasie nauki w Zespole Szkół Ogólnokształcących nr 2 Kartuzach.

1. Deklaruję udział w dodatkowych zajęciach edukacyjnych „Edukacja zdrowotna”

2. Deklaruję udział w lekcjach religii

Oświadczenie

1. Oświadczam, że zapoznałam/em się ze „Standardami Ochrony Małoletnich” stosowanymi w Zespole Szkół Ogólnokształcących nr 2 im. A. Majkowskiego w Kartuzach.
2. Wyrażamy zgodę na objęcie dziecka opieką psychologiczno-pedagogiczną.

1. Dane osobowe zawarte w niniejszej deklaracji będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, **prowadzonym na podstawie ustawy** z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 z późn. zm.).
3. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku jest dyrektor Liceum Ogólnokształcącego, do której wniosek został złożony.

str. 2

Klauzula informacyjna

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 ze zm.) – dalej: „RODO” informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych jest w ramach procesu rekrutacji jest Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 5 w Kartuzach na os. Wybickiego 33. Nr kontaktowy 586811154
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie pod adres Administratora.
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia postępowania rekrutacyjnego do klasy I publicznej szkoły podstawowej (kandydaci zamieszkali poza obwodem szkoły). Podstawą dopuszczalności przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO (przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, na podstawie prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, które są proporcjonalne do wyznaczonego celu, nie naruszają istoty prawa do ochrony danych i przewidują odpowiednie i konkretne środki ochrony praw podstawowych i interesów osoby, której dane dotyczą) w zw. z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 ze zm.).
4. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych. Okres przechowywania danych osobowych został określony w art. 160 ustawy Prawo oświatowe. Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do publicznej szkoły. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w publicznej szkole, która przeprowadzała postępowanie rekrutacyjne, przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
5. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
6. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
7. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d. prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO).
8. Podanie przez Państwa danych osobowych w związku z ciążącym na Administratorze obowiązkiem prawnym jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana je podać.
9. Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie Administratora.

.....
Czytelne podpisy wnioskodawców- rodziców kandydata

Załączniki:

- 1) 1 zdjęcie legitymacyjne (*opisane na odwrocie*),
- 2) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej – oryginał,
- 3) zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty – oryginał,
- 4) karta zdrowia (*po ukończeniu szkoły podstawowej*),
- 5) zaświadczenie lekarskie wydane przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kontynuacji nauki w klasie przygotowania wojskowego, w oddziale o profilu mundurowym oraz o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wzięcia udziału w próbie sprawności fizycznej,
- 6) pisemna zgoda rodziców/prawnych opiekunów na uczęszczanie do oddziału przygotowania wojskowego i oddziału o profilu mundurowym,
- 7) zaświadczenie o uzyskaniu tytułu laureata lub finalisty konkursu wojewódzkiego (*dotyczy laureatów tych konkursów*),
- 8) oświadczenie, że kandydat jest ubezpieczony od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW Szkolne w szkole podstawowej lub ubezpieczenie indywidualne) - dokument potrzebny przy próbie fizycznej do oddziału przygotowania wojskowego i oddziału mundurowego
- 9) posiadaną opinię z Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej.